

VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'11.10.2024

Si riunisce, **alle ore 12.20**, presso la Sala Sodano del Palazzo del Comune di Trapani sito in Piazza Vittorio Veneto il C.d.a. dell'Ente Luglio Musicale trapanese, su rituale convocazione.

Risultano presenti Il Consigliere Delegato, il Sindaco, il Preside De Vincenzi; risulta presente, poi, il Collegio dei Revisori interamente composto; l'O.d.v.; l'Ass.re D'Alì e il dott. Mucaria, nella qualità di Consulente fiscale dell'E.L.M.T..

Risultano assenti, invece, l'Avv. Federica Magaddino ed il dott. Butera.

Tutti i presenti concordano all'unanimità di conferire le funzioni di verbalizzante al C.D. Pietrafitta.

Il Consesso si riunisce, in prosecuzione alla seduta del giorno 1.10.2024, al fine di discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale precedente

Il Presidente dà lettura del verbale ed il consesso, all'unanimità dei presenti, lo approva. Il Presidente, però, fa notare che in occasione della riunione dell'1.10.2024 lo stesso lasciava la seduta alle ore 14.50, sicché appone la propria firma sul verbale solo in relazione ai temi discussi fino a quell'ora. I presenti nulla osservano e, dunque, si condivide la linea del Presidente. Aggiunge il C.D., quindi, che il dott. Giuseppe Butera, a questo punto, nella qualità di Consigliere più anziano, in assenza della Vice Presidente, apporrà la propria firma per la restante parte dei temi trattati.

2. Lettura ed approvazione del bilancio di previsione 2024

Il Presidente, a questo punto, invita il dott. Mucaria – proseguendo nella disamina del bilancio di



previsione 2024 - ad illustrare i dati ripostati sul predetto documento e costui riferisce di esser partito, per la redazione dell'atto, dal prospetto dei costi artistici redatto dal Maestro Roccaro, aggiungendo, però, alcuni ulteriori elementi economici fino alla produzione denominata "TANGOS". A questo, poi, Egli - riferisce sempre MUcaria - ha aggiunto una seconda sezione che si riferisce ai costi preventivati per la stagione autunnale 2024.

Mucaria, quindi, riferisce che sul documento allegato al presente verbale (nel quale sono riportati tutti i costi artistici 2024), a pagina 3, è riportato un dato da preventivo pari a 777.190,27 (così come da domanda ministeriale), sul quale - però - il C.d.a. ha determinato all'ufficio di produzione di apportare un risparmio che contenesse i costi entro 700.000,00/750.000,00; sicché, avendo - ad oggi - sostenuto un costo complessivo pari a 633.000,00 circa, rispetto ai preventivati 700.000,00 euro, rimarrebbe un margine di gestione di circa 77.000,00 per completare la stagione 2024.

A questo punto, però, il Sindaco chiede di passare all'analisi del documento di bilancio previsionale, senza passare dall'esame dei soli costi artistici, così da avere un quadro più ampio; Mucaria, però, ritiene che detto passaggio sia propedeutico per meglio analizzare il documento di bilancio.

Mucaria, quindi, invita i presenti a prendere copia del bilancio previsionale 2024, rappresentando che sull'atto siano presenti due colonne sulla destra: la prima inerente i costi effettivamente sostenuti; la seconda, invece, inerenti i costi preventivati in domanda ministeriale.

Il dott. Mucaria, altresì, rappresenta di avere incluso tutti i costi artistici sostenuti fino allo spettacolo degli "Osanna" tenutosi il 29.9.2024; sicché il bilancio di previsione 2024, ad oggi, include tutti i costi e le entrate effettivamente realizzati fino al giorno 10.10.2024 (cioè, fino alle fatture pervenute in azienda fino alla data del 10 ottobre 2024).

Il bilancio di previsione, quindi, così composto, ha riportato un avanzo di gestione pari a 13.500,00.



Il Dott. Mucaria, infine, rappresenta di aver inserito tra le “uscite” anche la quota pari a 50.000,00 da destinare all’evento estivo denominato “Green Valley Pop Fest”; sul punto, quindi, prende la parola il C.D. il quale chiede ai presenti di votare, in fase di destinazione delle “uscite”, proprio la quota di euro 50.000,00 al citato evento e, sul punto, i presenti votano all’unanimità.

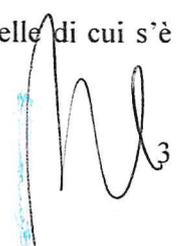
Il C.D., a questo punto, invita i presenti a votare l’intero documento così come formulato dal dott. Mucaria e tutti votano favorevolmente, invitando il C.D. stesso alla trasmissione in assemblea del documento contabile. Sul punto, però, all’esito della votazione, prende la parola il dott. Noto il quale chiede al dott. Mucaria di accompagnare il citato documento, nella trasmissione in assemblea, di una relazione esplicativa sul bilancio di previsione 2024 ed il dott. Mucaria ne prende atto.

I Presenti, a questo punto, concordano nel fissare la data della prossima **assemblea dei soci al giorno 15.10.2024 alle ore 17.00**, così da consentire al Consesso di approvare il documento contabile.

Terminata la discussione sul punto, prende nuovamente la parola Mucaria, il quale rappresenta che sono state notificate due cartelle esattoriali, rispettivamente di 257.258,00 (per contributi INPS relativi all’anno 2019) e 217.016,00 (per contributi INPS relativi all’anno 2020). Si tratta, prosegue Mucaria, di importi già inseriti in bilancio come sorte capitale; rimanendo fuori dalla iscrizione in bilancio i soli costi derivanti da sanzioni e interessi.

Sul punto, quindi, chiede il Sindaco se è possibile che dette cartelle possano essere assoggettata alla agevolazione derivante dall’atteso condono del mese di dicembre 2024 e la dott.ssa Costadura risponde che, stando ai precedenti condoni, lo ritiene improbabile, essendo però, possibile che nel prossimo condono possano essere introdotte tutte le cartelle esattoriali, allo stato rateizzate.

Il Sindaco, quindi, chiede a Mucaria di valutare una possibile rateizzazione delle cartelle di cui s’è



appena detto nonché all'assoggettamento di quelle già rateizzate al prossimo condono.

3. Posizione lavoratrice Sabina Gianquinto

Si passa alla disamina del p.o.g. concernente l'erogazione del TFR alla lavoratrice Sabina Gianquinto

omissis

Il C.d.a approva la proposta,

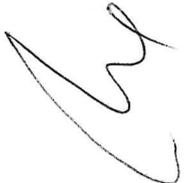
omissis

Il C.d.a., quindi, dà mandato al C.D. onde formulare detta proposta alla lavoratrice.

4. Posizione lavoratore Salvatore Di Stefano

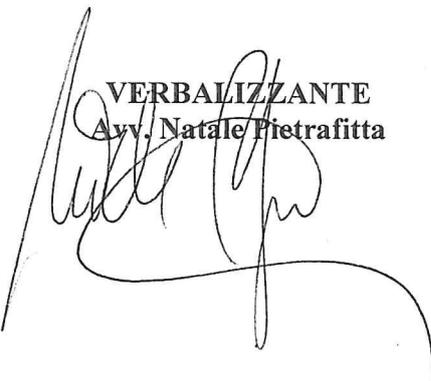
Il C.D. rappresenta che fin dal suo arrivo in azienda, il sig. Di Stefano ha sempre assunto il ruolo di responsabile del comparto tecnico; incarico che lo stesso C.D. gli ha riconosciuto – a parametro zero – con una propria determina. Quest'ultimo, nel corso dell'ultimo anno, ha dimostrato di essere stato in grado di portare avanti, con determinazione, il proprio incarico, svolgendo finanche importanti incombenze di natura concettuale e non solo manuale, facendo da collettore tra il comportato tecnico e l'amministrazione e tra quest'ultima e i numerosi fornitori di cui l'Ente si avvale.

Il C.d.a., quindi, genericamente rappresenta che – anche alla luce del prospetto presentato dal C.D. il quale rappresenta un risibile incremento dei costi aziendali – potrebbe essere accoglibile la proposta dal Consigliere Delegato, però, chiedendo a quest'ultimo una dettagliata relazione sulla posizione del



dipendente; sicchè, il consesso si riserva di decidere all'esito della relazione di dettaglio.

Non avendo ulteriori argomenti da trattare la riunione termina alle **ore 13.30** e dell'ampia discussione viene redatto apposito verbale il quale verrà redatto, tanto dal Sindaco (per i temi trattati finché Egli è stato presente), quanto dal dott. Butera, per la restante parte dei temi, quale componente più anziano.



VERBALIZZANTE
Avv. Natale Pietrafitta

PRESIDENTE
Rag. Giacomo Tranchida

